



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ АПТ

Е.Е.Барсукова

10.10.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ДЕЙСТВИЯ РАБОТНИКОВ ПРИ УСТАНОВЛЕНИИ ФАКТА САМОВОЛЬНОГО УХОДА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

**Краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Амурский политехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке действия работников при установлении факта (далее - Техникум) из общежития разработано в целях организации деятельности работников Техникума по установлению порядка принятия мер по розыску обучающихся, самовольно покинувших общежитие.

1.2. Положение разработано на основании:

-Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ);

-Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Федерального закона от 21 декабря 1996 г. N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

-Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из семей и государственных организаций, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы с детьми, утвержденного постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Хабаровского края от 27 сентября 2018 года № 11.

1.3. Самовольный уход - добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление семьи или государственной организации; отсутствие несовершеннолетнего в течение одного часа с момента установления его отсутствия, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

1.4. Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью обучающихся;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых самими несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних;
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;
- социально-педагогическая реабилитация и оказание медико-психологической помощи обучающимся, склонным к самовольным уходам;
- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями по вопросу самовольных уходов из семей и государственных организаций.

1.5. Техникум осуществляет свою деятельность по розыску несовершеннолетних обучающихся во взаимодействии с территориальным органом УМВД России по г. Амурску.

2. Порядок ухода из общежития техникума

2.1. Несовершеннолетние обучающиеся имеют право на уход из общежития до 21.00 часов.

2.2. Несовершеннолетние обучающиеся, проживающие в общежитии, в случае ухода на срок более 1 часа должны:

2.2.1. Записаться в журнале «Убытие несовершеннолетних» с указанием времени отсутствия, подробного адреса пребывания и контактных телефонов родственников.

2.3. Дежурный по общежитию, вахтер (любой специалист организации, отвечающий за жизнь и здоровье обучающихся на данный момент) делает отметку в журнале о времени отбытия и прибытия несовершеннолетнего обучающегося и обязан передать по смене, о несвоевременной явке студента.

2.4. Дежурный по общежитию, вахтер (любой специалист организации, отвечающий за жизнь и здоровье обучающихся на данный момент) ежедневно после 22.00 обходит комнаты, в которых проживают несовершеннолетние обучающиеся, с обязательной регистрацией в журнале «Убытие несовершеннолетних».

2.5. Дежурный по общежитию, вахтер (любой специалист организации, отвечающий за жизнь и здоровье обучающихся на данный момент), при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего студента из общежития после 22 часов, должен немедленно принять меры по розыску обучающегося согласно п.3.1., кроме тех, кто официально оформил свое отсутствие (запись в журнале «Убытия несовершеннолетних»).

3. Порядок действия работников при выявлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего и организации его розыска:

3.1. Дежурный по общежитию, вахтер (любой специалист организации, отвечающий за жизнь и здоровье студентов на данный момент) в случае выявления факта самовольного ухода несовершеннолетнего и отсутствия его после 22.00 в общежитии по неизвестной причине обязан:

- проинформировать руководителя учебной группы, коменданта общежития и заместителя директора по воспитательной работе об отсутствии несовершеннолетнего;

- проинформировать о самовольном уходе несовершеннолетнего обучающегося родителей (законных представителей);

- принять незамедлительные меры по выяснению возможного его местонахождения;

- организовать проведение бесед с обучающимися, проживающими в общежитии, с целью установления причин и условий, способствующих уходу несовершеннолетнего, его возможного местонахождения;

- по истечении трех часов с момента предполагаемого ухода обучающегося, если поиски не дают положительных результатов (если обучающийся не находится на связи и в пути к общежитию) незамедлительно сообщить о факте самовольного ухода в полицию по телефону 02. При подаче заявления сообщить контактные данные его родителей (законных представителей); о времени и месте самовольного ухода обучающегося, последнем известном месте его нахождения; о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего; о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть организацию; предоставить информацию, где предположительно может находиться обучающийся и иные сведения, способствующие оперативному розыску подростка;

- запросить от сотрудника полиции, принявшего заявление, номер и дату регистрации талона уведомления в книге учета о происшествиях;

- написать подробную служебную записку на имя директора Техникума о факте самовольного ухода несовершеннолетнего обучающегося из общежития (Приложение № 1);

- сообщить при возвращении обучающегося в общежитие об этом в полицию, заместителю директора по воспитательной работе техникума, родителям (законным представителям).

3.2. Администрация Техникума проводит служебную проверку по факту самовольного ухода обучающегося с целью выявления причин и условий, способствующих указанному правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

4. Меры, принимаемые после возвращения обучающегося в образовательное учреждение

4.1. В Техникуме после возвращения несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из организации, обеспечиваются следующие меры:

-проведение мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье, выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего;

-проведение служебного расследования факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего;

-проведение совещания с сотрудниками техникума с целью принятия мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем;

-проведение собрания с обучающимися, проживающими в общежитии, по факту случившегося с повторным ознакомлением Правил внутреннего распорядка общежития.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума.

4.2 При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

4.3 С настоящим Положением должны быть ознакомлены педагогические работники техникума.

4.4. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума.

4.5 Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в сборнике локальных актов техникума.

4.6 Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте техникума.

СОГЛАСОВАНО

Советом техникума

Протокол № 1
«04» 10 2019 года

СОГЛАСОВАНО

Студенческим Советом
техникума

Протокол № 1
«04» 10 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
техникума

Протокол № 1
«04» 10 2019 г.

Директору КГБ ПОУ АПТ
Е.Е.Барсуковой

От Ф.И.О. _____

Должность _____

Служебная записка

_____ из общежития совершил самовольный уход
(число, месяц, год и время) обучающийся Техникума _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

_____ года рождения.

Далее следуют детали описания обстоятельств и места самовольного ухода обучающегося.

Для розыска обучающегося предприняты следующие меры:

- организовано оповещение и опрос родителей (законных представителей). В результате опроса местоположение обучающегося (не) установлено (если установлено, то укажите);
- организован опрос обучающихся, связанный с выяснением обстоятельств ухода обучающегося;

В результате опроса выявлено _____.

Направлено заявление о розыске в _____ часов _____ минут

« _____ » _____ 20 ____ года.

Дата

Подпись