

### Духовное и физическое развитие личности студентов

№ п/п	План действий	Мероприятия	ответственные	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	Создать условия для сохранности контингента	1. Адаптационно-обучающий курс	Администрация Психолог	сентябрь	
		2. Выборы активов групп, работа с ними	Руководители групп	Сентябрь	
		3. Проведение организационных собраний в коллективах групп по ознакомлению с правилами внутреннего распорядка и правил поведения студентов	Зам. директора по УВР	сентябрь	
		4. Деятельность органов соуправления	Зам. по УВР	В течение года	
		5. Проведение общих и групповых родительских собраний	Администрация	В течение года	
		6. Работа со студентами-сиротами	Зам. по УВР, социальный педагог по работе с сиротами	В течение года	
		7. Организация работы по ежедневной самоподготовке учащихся	воспитатели общежития	В течение года	
		8. Организация работы с учащимися «группы-риска»	Администрация	В течение года	
		9. Участие в краевом конкурсе агитбригад «Я и моя профессия»	Зам. по УВР, педагоги доп. образования	Февраль	

2	Организовать работу педагогического коллектива по реализации воспитательной программы «Формирования гражданской позиции студентов»	1.Смотр-конкурс на лучшую учебную группу	Администрация	В течение года	
		2. Смотр-конкурс на лучшую комнату в общежитии	Воспитатели	В течение года	
		3. Проведение профессиональных праздников	Председатели ПЦК	По календарю	
		4. Проведение предметных недель, конкурсов профессионального мастерства, классных часов, клубных занятий	Председатели ПЦК Руководители групп	По плану мероприятий	
		5. Работа с детьми из малообеспеченных семей по их социальной защите	Зам. по УВР, руководители групп	По отдельному плану	
		6. Организация военно-патриотической и оборонно-массовой работы	Преподаватель ОБЖ	В течение года	
		7. Участие в смотре-конкурсе концертных программ коллективов художественной самодеятельности обучающихся и работников образовательных учреждений	Зам. по УВР	В течение года	
		8. Проведение выставок художественного, технического, прикладного творчества, компьютерной графики	Педагоги доп. образования	Февраль-март	

		9. Участие в краевой выставке научно-технических, исследовательских и творческих работ студентов	Зам. по УВР, НМР	Апрель	
		10. Организация внеурочной занятости студентов	Руководители групп	В течение года	
		11. Организация летней занятости и отдыха студентов	Руководители групп	Постоянно	
		12. Озеленение аудиторий техникума и прилегающих территорий	Зам. по АХР	Май, июнь	
		13 Деятельность музея	Соц. педагог	По отдельному плану	
		14. Организация выпуска газеты техникума	Зам. по УВР, педагоги доп. образования	В течение года	
3	Оценить работу каждого члена коллектива по реализации программы «Формирование гражданской позиции студентов»	1. Проверка планов воспитательной работы, дневников педагогических наблюдений мастеров п/о и социальных педагогов	Зам. по УВР	Ежемесячно	
		2. Проверка документации руководителей кружков, студий, секций, библиотекарей, руководителя музея, воспитателей общежития	Зам. по УВР	Ежемесячно	
		3. Корректировка расписания работы кружков, студий и секций	Зам. по УВР, зав. отделением	Сентябрь	
		4. Контроль организации досуга студентов общежития	Зам. по УВР	Ежемесячно	

		5. Организация работы ПЦК по направлениям программы «Формирование гражданской позиции студентов»	Зам. по УВР, НМР	В течение года	
		6. Посещение уроков п/о и т/о, факультативов, кружков, студий, секций по графику	Зам. по УВР	По графику	
		7. Анализ реализации воспитательных целей, посещаемости и внеурочной занятости	Зам. по УВР, зав. дневным отделением	Январь,	
		8. Индивидуальное собеседование с педагогами доп. образования по итогам года	Администрация	июнь	