



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
Хабаровского края

ПРИКАЗ

28.12.2017

г. Хабаровск

№ 269-П

Об организации работы по выдаче справок для получения государственной социальной стипендии

В целях реализации части 1 статьи 1 Федерального закона от 03 июля 2016 года № 312-ФЗ "О внесении изменений в статью 36 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Форму заявления о выдаче справки для получения государственной социальной стипендии (далее – заявление);

Форму справки для получения государственной социальной стипендии (далее – справка).

2. Отделу информатизации министерства (Коваленко В.В.) обеспечить формирование заявления и справки по формам, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа, в автоматизированной информационной системе "Электронный социальный регистр населения Хабаровского края".

3. Руководителям краевых государственных казенных учреждений – центров социальной поддержки населения обеспечить прием заявлений и выдачу справок по формам, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на и.о. заместителя министра – начальника управления социальной поддержки населения Нелюбину Н.Н.

Министр

Н.И. Циллорик

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
социальной защиты населения
Хабаровского края
от 28.12.2017 № 269-П

Форма

В КГКУ Центр социальной поддержки населения

_____ (по городу, району)

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)
проживающего(ей) по адресу: _____

_____ (полный адрес места жительства)
Паспорт _____
(серия и номер, кем выдан, дата выдачи)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче справки для получения государственной социальной стипендии

Прошу выдать справку о том, что мне (члену моей семьи) назначена (установлена) государственная социальная помощь в виде: адресной социальной помощи; государственной социальной помощи на основании социального контракта; единовременной материальной помощи малоимущим многодетным семьям, проживающим в сельской местности, на подготовку детей к школе; обеспечения отдыха и оздоровления детей из малоимущих семей; региональной социальной доплаты к пенсии; субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (*нужное подчеркнуть*).

Справка необходима для назначения государственной социальной стипендии в

_____ (полное наименование образовательной организации)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку своих персональных данных по форме, утвержденной приказом министерства социальной защиты населения Хабаровского края от 08 декабря 2014 г. № 275-П (прилагаю).

(подпись заявителя)

" ____ " _____ 20__ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление о выдаче справки для получения государственной социальной стипендии
принял _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

" ____ " _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись специалиста)

УТВЕРЖДЕНА
приказом министерства
социальной защиты населения
Хабаровского края
от 28.12.2017 № 269/17

Форма

Наименование краевого
государственного казенного
учреждения – центра
социальной поддержки населения

_____ (дата) _____ (номер)

СПРАВКА
для получения государственной социальной стипендии

Дана _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), дата рождения)
в том, что ему(ей) _____ назначена государственная социальная
(дата назначения)
помощь в виде (_____
(указать вид государственной социальной помощи)
_____).

Справка дана для предъявления в _____.
(наименование образовательной организации)

Директор центра

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
