



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ АПТ

Е.Е. Барсукова Е.Е. Барсукова

«12» марта 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАЗМЕРЕ, УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ
СТУДЕНТОВ И СЛУШАТЕЛЕЙ,
обучающихся в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Амурский политехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет размер, условия и порядок обеспечения бесплатным питанием отдельных категорий студентов и слушателей, обучающихся в КГБ ПОУ АПТ (далее - техникум) и разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

- Указа Президента Российской Федерации от 23 января 2024 г. N 63 "О мерах социальной поддержки многодетных семей";

- Постановления Правительства Хабаровского края от 26 сентября 2014 года № 354-пр «О материальной поддержке обучающихся за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета в краевых государственных профессиональных образовательных организациях»;

- Устава техникума.

2. Право на обеспечение бесплатным питанием

2.1. Право на обеспечение бесплатным питанием имеют обучающиеся в техникуме по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета:

1) по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со сроком обучения не менее 10 месяцев, относящиеся к одной из категорий:

а) дети из многодетных семей;

б) лица из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации (далее - КМНС);

2) обучающиеся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

2.2. Для предоставления бесплатного питания обучающийся, имеющий в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения право на обеспечение бесплатным питанием (далее - обучающийся), либо законный представитель обучающегося представляет в техникум письменное заявление в свободной форме о предоставлении бесплатного питания (далее - заявление) с приложением следующих документов:

1) удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи в Российской Федерации, - в случае, если обучающийся из многодетной семьи;

2) электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо документа на бумажном носителе, заверенного подписью должностного лица Федерального агентства по делам национальностей, с информацией о наличии сведений об обучающемся в списке лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, сформированном в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 г. N 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации", с Правилами ведения списка лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Российской Федерации, предоставления содержащихся в нем сведений, а также осуществляемого в связи с его ведением межведомственного взаимодействия, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1520, - в случае, если обучающийся относится к КМНС;

3) документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия законного представителя, - в случае, если за предоставлением бесплатного питания обращается законный представитель обучающегося;

4) согласия на обработку персональных данных по форме, размещенной на официальном сайте техникума в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в подразделе "Стипендии и иные меры социальной поддержки" раздела "Сведения об образовательной организации" (далее - согласие на обработку персональных данных).

2.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения (далее - документы), представляются обучающимся либо его законным представителем (далее - заявитель) в техникум при непосредственном обращении или посредством почтовой связи на бумажном носителе.

Заявление регистрируется в день его поступления в техникум.

2.4. Документы могут быть представлены как в оригиналах, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за исключением согласия на обработку персональных данных, которое представляется в оригинале.

В случае использования почтовой связи направляются копии документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов не направляются.

2.5. В случае представления в техникум оригиналов документов работник техникума копирует представленные оригиналы, на копии документов выполняет надпись об их соответствии оригиналам, заверяет личной подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

2.6. Техникум не позднее рабочего (учебного) дня, следующего за днем регистрации заявления, принимает решение об обеспечении либо отказе в обеспечении бесплатным питанием.

2.7. Решение об обеспечении бесплатным питанием оформляется приказом директора техникума.

Решение об отказе в обеспечении бесплатным питанием фиксируется директором техникума на заявлении в виде соответствующей резолюции.

2.8. Основаниями для отказа в обеспечении бесплатным питанием являются:

1) отсутствие у обучающегося права на обеспечение бесплатным питанием, предусмотренного пунктом 2.1. настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов;

3) установление факта недостоверности представленных заявителем заявления и (или) документов.

2.9. В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием Техникум не позднее рабочего (учебного) дня, следующего за днем принятия решения об отказе в обеспечении бесплатным питанием, уведомляет об этом заявителя любым не противоречащим законодательству Российской Федерации способом с указанием оснований для отказа.

2.10. Если обучающийся имеет одновременно право на предоставление бесплатного питания по двум или более основаниям, указанным в пункте 2.1. настоящего Положения, и (или) по основаниям, предусмотренным иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, бесплатное горячее питание предоставляется только по одному основанию по выбору обучающегося.

В случае принятия обучающимся решения о предоставлении ему бесплатного питания по основанию, предусмотренному иным нормативным правовым актом Российской Федерации и Хабаровского края, заявителем в техникум представляется лично или посредством почтовой связи письменное заявление в свободной форме об отказе в предоставлении бесплатного питания в соответствии с настоящим Положением.

2.11. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся с рабочего (учебного) дня, следующего за днем принятия решения об обеспечении бесплатным питанием.

2.12. Бесплатное питание предоставляется:

1) два раза в день:

а) обучающимся по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих,

должностям служащих со сроком обучения не менее 10 месяцев:

- детям из многодетных семей - стоимостью не менее 250 рублей в день;
- лицам из числа КМНС - стоимостью не менее 100 рублей в день;

б) обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), не проживающим в общежитии, - стоимостью не менее 50 рублей в день;

2) три раза в день обучающимся по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), проживающим в общежитии, - стоимостью не менее 100 рублей в день.

2.13. Бесплатное питание предоставляется обучающемуся в дни проведения учебных занятий в техникуме при условии фактического пребывания обучающегося в указанные дни на учебных занятиях в техникуме. Неиспользованное право обучающегося на бесплатное питание не может быть реализовано в другой день.

2.14. Предоставление бесплатного питания обучающемуся прекращается со дня отчисления обучающегося из техникума или его перевода на заочную форму обучения.

2.15. Бесплатное питание заменяется денежной компенсацией его стоимости (далее - компенсация) по одной из следующих причин:

1) отсутствие возможности обеспечения техникумом бесплатным диетическим питанием обучающихся по медицинским показаниям, зафиксированным в медицинских документах;

2) отсутствие возможности обеспечения техникумом бесплатным питанием обучающихся в дни прохождения ими практики, участия в олимпиадах, соревнованиях, других учебно-воспитательных мероприятиях;

3) отсутствие возможности обеспечения техникумом бесплатным питанием обучающихся в дни освоения образовательных программ с применением дистанционных технологий;

4) неработоспособность пищеблока техникума.

5) представление заявителем документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.2 настоящего Положения, подтверждающих, что обучающийся в период со 02 сентября 2024 г. до даты принятия техникумом решения об обеспечении обучающегося бесплатным питанием относился к категории детей из многодетных семей или категории лиц из числа КМНС (далее - подтверждающие документы).

2.16. Для предоставления компенсации заявитель представляет в техникум письменное заявление в свободной форме о замене бесплатного питания компенсацией с указанием причины предоставления компенсации, указанной в пункте 2.15. подпункт 5 настоящего Положения, периода предоставления компенсации, исчисляемого в рабочих (учебных) днях, с указанием конкретных дат (далее - период), реквизитов банковского счета обучающегося, открытого в российской кредитной организации (далее - заявление о замене).

В случае, указанном в подпункте 5 пункта 2.15. настоящего Положения, период исчисляется в рабочих (учебных) днях:

- с 02 сентября 2024 г. до даты принятия техникумом решения об обеспечении обучающегося бесплатным питанием - в случае, если подтверждающие документы выданы ранее 02 сентября 2024 г.;

- с даты выдачи подтверждающих документов до даты принятия техникумом решения об обеспечении обучающегося бесплатным питанием - в случае, если подтверждающие документы выданы позже 02 сентября 2024 г.

2.17. Заявление о замене представляется заявителем:

1) не позднее чем за один рабочий (учебный) день до начала периода - в случаях, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 2.15. настоящего Положения;

2) не позднее 14 календарных дней после завершения периода - в случаях, указанных в подпунктах 3, 4 пункта 2.15. настоящего Положения;

3) не позднее 30 июня 2025 г. - в случае, указанном в подпункте 5 пункта 2.15. настоящего Положения.

2.18. Техникум не позднее рабочего (учебного) дня, следующего за днем представления заявления о замене, принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации.

Решение о предоставлении компенсации оформляется локальным актом техникума.

Решение об отказе в предоставлении компенсации фиксируется директором техникума на заявлении о замене в виде соответствующей резолюции.

2.19. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) отсутствие причин для предоставления компенсации в соответствии с пунктом 2.15. настоящего Положения;

2) представление заявления о замене с нарушением сроков, указанных в пункте 2.17. настоящего Положения;

3) установление факта недостоверности указанных в заявлении о замене сведений;

4) установление факта отсутствия обучающегося на учебных занятиях, в том числе на практике, олимпиадах, соревнованиях, других учебно-воспитательных мероприятиях.

2.20. В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации техникум не позднее рабочего (учебного) дня, следующего за днем принятия решения об отказе в предоставлении компенсации, уведомляет об этом заявителя любым не противоречащим законодательству способом с указанием оснований для отказа.

2.21. Техникум не позднее 30 календарных дней со дня окончания периода в соответствии с локальным актом перечисляет компенсацию на банковский счет обучающегося, открытый в российской кредитной организации, указанный в заявлении о замене.

В случае, если период превышает 30 календарных дней, компенсация перечисляется частями ежемесячно не позднее последнего дня месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем начала периода.

2.22. Размер компенсации (части компенсации) за месяц рассчитывается как произведение минимальной стоимости питания, указанной в пункте 2.12.

настоящего Положения, и количества дней в прошедшем периоде (прошедшей части периода) расчетного месяца.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума.

3.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

3.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся техникума и их родители (законные представители), абитуриенты и их родители (законные представители).

3.4. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума.

3.5. Контрольный экземпляр настоящего Положения хранится в сборнике локальных актов техникума.

3.6. Электронная копия настоящего Положения размещена на официальном сайте техникума.

Согласовано
советом техникума
Протокол № 3
«10» марта 2025 года

Согласовано
студенческим советом
Протокол № 7
«10» марта 2025 года

Согласовано
советом родителей
Протокол № 4
«10» марта 2025 года