



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ АПТ

Е.Е. Барсукова

20 17 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Амурский политехнический техникум»

1. Общие положения

1.1 Маркетинговая деятельность является неотъемлемой частью деятельности учебного заведения.

2. Задачи

2.1 Разработка и проведение маркетинговой стратегии техникума (комплексной системы мероприятий по планированию, профессиональной ориентации потенциальных потребителей образовательных услуг техникума по перечню профессий и специальностей, формам обучения, реализуемым техникумом).

2.2 Анализ изменений во внешней и внутренней среде, разработка конкурентных преимуществ и адаптация к изменениям, изучение запросов и требований работодателей.

2.3 Разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию учебного процесса, включение в него инновационных и информационных методик и технологий.

2.4 Реализация задач внутреннего маркетинга. Разработка системы мотиваций для персонала и маркетинговой стратегии техникума по персональному участию каждого сотрудника, конкретному позиционированию в достижении намеченных целей, что является конкурентным преимуществом техникума.

2.5 Анализ качества специалистов, выпускаемых аналогичными профессиональными образовательными учреждениями, соотношение затрат, спроса и предложения.

2.6 Исследование существующего спроса на специалистов, выпускаемых техникумом.

2.7 Прогнозирование объема приема студентов в техникум по предлагаемым специальностям и профессиям, формирование потребительского спроса на услуги техникума. Создание положительного имиджа техникума.

3. Функции

3.1 Организация работ по проведению маркетинговых исследований: изучение тенденций развития рынка труда, установление и поддержание обратной связи с потенциальными работодателями.

3.2 Всесторонний анализ рынка образовательных услуг, выводы о перспективах развития отраслей промышленности, динамики доходов населения, привлекательности специальностей и профессий с точки зрения развития платных образовательных услуг.

3.3 Участие в проведении выставок, аукционов, ярмарок учебных мест, выставок-продаж продукции техникума. Разработка и внедрение новых форм реализации продукции, информирование потенциальных покупателей продукции техникума и расширение рынка сбыта.

3.4 Участие в создании и развитии системы информационно-рекламного обеспечения образовательных услуг техникума. Разработка стратегии проведения рекламных мероприятий в средствах массовой информации. Участие в изготовлении и распространении буклетов, информационно-рекламной литературы о техникуме.

3.5 Рассмотрение и анализ поступающих от работодателей претензий. Контроль за своевременным устранением недостатков. Подготовка предложений и рекомендаций по устранению недостатков и повышению качества подготовки специалистов.

3.6 Содействие трудоустройству выпускников техникума.

3.7 Участие в работе приемной комиссии.

4. Права

4.1 Запрашивать от служб техникума информацию, документы (сведения, планы, отчеты, договоры и т.п.), необходимые для проведения работы входящей в компетенцию специалиста по маркетингу.

4.2 Вносить предложения руководству техникума по разработке и организации открытия новых перспективных профессий, специальностей.

4.3 Устанавливать круг приоритетных вопросов, требующих оперативного решения.

4.4 Вносить предложения руководству техникума о проведении научно-исследовательских работ в области маркетинга, внедрения современных методов сертификации и контроля качества подготовки рабочих и специалистов.

4.5 Представительствовать от имени техникума по вопросам, относящимся к компетенции специалиста в других организациях. Проводить и участвовать в совещаниях, семинарах, конференциях.

4.6 Давать рекомендации и разъяснения по вопросам маркетинга.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Техникума.

5.2 При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

5.3 С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся Техникума и их родители (законные представители), абитуриенты и их родители (законные представители).

5.4 Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте Техникума.

5.5 Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в сборнике локальных актов.

5.6 Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте техникума.

Согласовано
советом техникума
Протокол № 1
«04» сентября 2017 года

Согласовано
студенческим советом
Протокол № 1
«05» сентября 2017 года

Согласовано
советом родителей
Протокол № 1
«05» сентября 2017 года

