

- 2.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 2.3. Содействие службе охраны труда в информировании работников техникума о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии.

- 3.1. Рассмотрение предложений директора техникума, работников, СМК с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.
- 3.2. Содействие работодателю в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.
- 3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений работодателю по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.
- 3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;
- 3.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.
- 3.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие осуществляемому службой охраны труда работодателя контролю за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
- 3.7. Содействие службе охраны труда организации в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.
- 3.8. Содействие своевременной бесплатной выдаче в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными (опасными) условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.
- 3.9. Содействие службе охраны труда в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств,

- направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 3.10. Содействие службе охраны труда во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда.
 - 3.11. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.
 - 3.12. Подготовка и представление работодателю, СТК предложений по разработке проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.
4. Для осуществления возложенных функций комиссия вправе:
- 4.1. Получать от службы охраны труда работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.
 - 4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии сообщения работодателя (его представителей), руководителей структурных подразделений и других работников организации по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.
 - 4.3. Заслушивать на заседаниях комиссии руководителей структурных подразделений и иных должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - 4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.
 - 4.5. Вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.
 - 4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.
5. Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, представителей совета трудового коллектива.

6. Численность комиссии определяется в зависимости от численности работников, занятых у работодателя, количества структурных подразделений по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

Численность членов комиссии составляет одиннадцать человек.

7. Выдвижение в комиссию представителей работников может осуществляться на основании решения СТК или на собрании (конференции) работников организации; представители работодателя выдвигаются работодателем. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя.
8. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря. Председателем комиссии является зам. директора по УПР, одним из заместителей является председатель СТК, секретарем – специалист по охране труда.
9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем комиссии.
10. Члены комиссии должны проходить в установленном порядке обучение по охране труда за счет средств работодателя или средств финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами. (Приказ Минтруда России от 10 декабря 2012 года № 580н «Об утверждении Правил финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами» (зарегистрирован Минюстом России 29 декабря 2012 года № 26440).
11. Члены комиссии отчитываются не реже одного раза в год перед СТК или собранием (конференцией) работников о проделанной ими в комиссии работе. СТК или собрание (конференция) работников вправе отзывать из состава комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава комиссии и назначать вместо них новых представителей.
12. Обеспечение деятельности комиссии, его членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения по охране труда) устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя.

13. Заключительные положения

- 13.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором Техникума.
- 13.2 При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.
- 13.3 С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся Техникума и их родители (законные представители), абитуриенты и их

родители (законные представители).

- 13.4 Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума.
- 13.5 Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в сборнике локальных актов.
- 13.6 Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте техникума.

Согласовано советом техникума

Протокол № 1

«04» сентября 2017 года

Согласовано

студенческим советом

Протокол № 6

«07» февраля 2018 года

Согласовано

советом родителей

Протокол № 4

«06» марта 2018 года

Handwritten text, possibly a signature or date, located in the upper left quadrant of the page.

Small handwritten mark or character located in the lower right quadrant of the page.