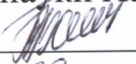


УТВЕРЖДАЮ
 Министр образования и
 науки Хабаровского края
 В.Г. Хлебникова
 «29» февраля 2024 год

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Амурский политехнический техникум»
 на 2024 год

на 2024 год					
Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
1. Рекомендуется дополнить сайт организации следующей информацией:					
о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)	Провести анализ, корректировку и обновление информации размещенной на сайте			https://ap47.ru/p358/	Выполнено в 2023 году
о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с	Провести анализ, корректировку и обновление информации размещенной			https://ap47.ru/p358/	Выполнено в 2023 году

выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами	на сайте				
о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами)	Провести анализ, корректировку и обновление информации размещенной на сайте			https://ap47.ru/p358/	Выполнено в 2023 году
количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета	Провести анализ, корректировку и обновление информации размещенной на сайте			https://ap47.ru/p540/	Выполнено в 2023 году
количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации	Провести анализ, корректировку и обновление информации размещенной на сайте			https://ap47.ru/p540/	Выполнено в 2023 году
количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов	Провести анализ, корректировку и обновление информации размещенной на сайте			https://ap47.ru/p540/	Выполнено в 2023 году
2. Рекомендуются дополнить информационные стенды организации следующей информацией:	Разработать макет, изготовить и разместить дополнительный стенд в техникуме с необходимой	До 30.12.2024	Шестопалько Елена Викторовна, зам. директора по учебной работе		

	информацией в соответствии с перечнем информации и требованиям к ней		Тяжелкова Татьяна Григорьевна, нач. отдела ИТ Пименов Владимир Александрович, зам. директора по АХЧ		
2.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор	Провести анализ, корректировку и обновление информации на стенде - Правила внутреннего распорядка обучающихся, размещенной на стенде	До 30.12.2024	Шестопалько Елена Викторовна, зам. директора по учебной работе		
	Провести анализ, корректировку и обновление информации на стенде - Правила внутреннего трудового распорядка, Коллективный договор	До 30.12.2024	Лукашова Марина Львовна, нач. отдела кадров Кобычева Татьяна Сергеевна, председатель совета трудового коллектива		
2.2. Информация об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий	Провести анализ, корректировку и обновление информации на стенде об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий	До 30.12.2024	Шестопалько Елена Викторовна, зам. директора по учебной работе		

2.3. Образовательные организации, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы	Провести анализ, корректировку и обновление информации на стенде о реализуемых общеобразовательных программах	До 30.12.2024	Шестоपालко Елена Викторовна, зам. директора по учебной работе		
2.4. Информация о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адреса электронной почты, в том числе информация о месте нахождения филиалов образовательной организации (при их наличии)	Провести анализ, корректировку и обновление информации о руководителе образовательной организации, его заместителях	До 30.12.2024	Тяжелкова Татьяна Григорьевна, нач. отдела ИТ		
II. Комфортность условий предоставления услуг					
В учреждении обеспечены комфортные условия для предоставления услуг					
III. Доступность услуг для инвалидов					
3. Обеспечить в помещениях и на территории организации следующие элементы доступной среды для инвалидов:					
3.1. Наличие сменных кресел-колясок	В настоящее время студенты-инвалиды, для которых необходимы сменные кресла-коляски, не обучаются.		Пименов Владимир Александрович., зам. директора по АХР		

3.2. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	В настоящее время студенты-инвалиды по слуху (слуху и зрению), для которых необходимы услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), не обучаются. При возникновении потребности будет заключен договор на оказание услуг специалиста (сурдопереводчика).		Балкина Анастасия Ивановна, главный бухгалтер Лукашова Марина Львовна, нач. отдела кадров		
3.3. Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации)*	Провести корректировку должностной инструкции социального педагога, внести пункт, касающийся возможности сопровождения и оказания помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.	До 30.12.2024	Титова Н.А., зам. директора по ВР; Лукашова Марина Львовна, нач. отдела кадров		
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
По данному критерию замечания и рекомендации отсутствуют					
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
По данному критерию замечания и рекомендации отсутствуют					