

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве и содействии занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников между КГКУ ЦЗН Хабаровского края и КГБ ПОУ "АПТ"

г. Хабаровск

«15» июль 2025 г.

Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Хабаровского края», в дальнейшем именуемое «Центр», в лице директора Даниленко Елены Васильевны, действующей на основании Устава, или заведующего ТОП Амурского района Родиной Марины Владимировны, действующего(ей) на основании Доверенности 01-01/1-37-633 от 07.02.2025 г с одной стороны и Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Амурский политехнический техникум", в дальнейшем именуемое «Учреждение», в лице и.о. директора Шестопалько Елены Викторовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение (далее - «Соглашение») о нижеследующем.

1. Общие положения

1.1. Стороны устанавливают и развивают отношения в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Стороны в пределах своей компетенции способствуют созданию благоприятных условий для развития информационного и консультационного сотрудничества между ними.

2. Предмет Соглашения

Предметом Соглашения является сотрудничество Сторон в вопросах информационной и консультационной работы для решения следующих задач:

2.1. Установление сотрудничества в области совершенствования деятельности по содействию трудоустройству выпускников Учреждения;

2.2. Обмен информацией о вакансиях;

2.3. Проведение встреч (занятий) обучающихся и выпускников Учреждения со специалистами Центра;

2.4. Организация временного трудоустройства обучающихся в свободное от учебы время;

2.5. Участие в ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3. Обязательства Сторон

3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Оказывать обучающимся консультационные, информационные, профориентационные услуги.

3.1.2. Информировать Центр о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

3.1.3. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в Центр по согласованной Сторонами форме.

3.1.4. Принимать участие в организуемых и проводимых органами службы занятости ярмарках вакансий и учебных рабочих мест.

3.1.5. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии Центра.

3.1.6. Не предоставлять без разрешения Центра полученную информацию третьим лицам.

3.2. Центр обязуется:

3.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации обучающихся и выпускников.

3.2.2. Информировать Учреждение о положении на рынке труда Хабаровского края, социально-трудовых правах граждан, развитии форм занятости.

3.2.3. Информировать Учреждение о наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства обучающихся в свободное от учебы время.

3.2.4. Оказывать Учреждению содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для обучающихся и выпускников.

3.2.5. Оказывать содействие Учреждению в трудоустройстве выпускников по вакансиям, размещенным на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России" (www.trudvsem.ru).

3.2.6. Содействовать развитию взаимодействия Учреждения с Центром в рамках настоящего

Соглашения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания уполномоченными представителями Сторонами и действует в течение одного календарного года. Если ни одна из Сторон в течение 30 дней до истечения срока действия настоящего Соглашения не заявит о намерении его расторгнуть, то Соглашение автоматически пролонгируется на каждый последующий календарный год.

4.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию Сторон в письменной форме.

4.3. Настоящее Соглашение Стороны вправе расторгнуть по инициативе одной из Сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления Стороны - инициатора о своем решении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Все возникающие разногласия Стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

6. Юридические адреса и подписи Сторон

Учреждение: КГБ ПОУ "АПТ"

(наименование полное) Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Амурский политехнический техникум"

Юридический адрес: 682645, г Амурск, пр-кт Строителей, 47

ИНН 2706028210
тел.: +7(42142)36523
E-mail: apt@edu.27.ru



Директор КГБ ПОУ "АПТ"

Е. В.Шестоपालко

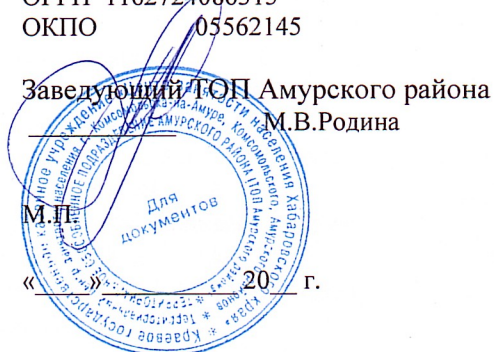
20 г.

Центр:

Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Хабаровского края»

Юридический и почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул.Нагишкина, 9

тел. (4212)76-01-81
E-mail: khv_gczn@wiseman.ru
ИНН / КПП 2721227770 / 272101001
ОГРН 1162724086315
ОКПО 05562145



Заведующий ЦОП Амурского района

М.В.Родина

М.П.

Для документов

20 г.