



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ АПТ

Е.Е. Барсукова - Е.Е. Барсукова

«13» *мар* 20 21 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОКАЗАНИЯ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Амурский политехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 29.12. 2012 г. «Об образовании в РФ», Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 10. 07. 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15. 09. 2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом техникума.

1.2. Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Амурский политехнический техникум» (далее Учреждение или КГБ ПОУ АПТ) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, может оказывать дополнительные платные услуги. Перечень платных дополнительных услуг, оказываемых образовательным Учреждением, и порядок их предоставления определяются Уставом учреждения, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных услуг с использованием краевого имущества, переданного в оперативное управление КГБ ПОУ АПТ.

2. Понятие и виды платных образовательных услуг

2.1. Понятия, используемые в настоящих Правилах:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- «исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную

деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- «недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- «платные дополнительные образовательные услуги» - услуги, оказываемые учреждением сверх основной образовательной деятельности. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета;

- «существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выполняется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения»;

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.3. В краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Амурский политехнический техникум» могут осуществляться следующие платные (дополнительные) образовательные услуги:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение по дополнительным профессиональным программам;

- обучение по основным программам профессионального обучения;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство, занятия по углублённому изучению предметов;
- подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся;
- различные курсы (по охране труда, компьютерной грамотности и др.);
- различные кружки, студии, факультативы художественно-эстетического, научного, технического и прикладного творчества;
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и населения, создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1 Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- о режиме работы учреждения;
- о перечне платных услуг с указанием их стоимости;
- об условии предоставления платных услуг; о льготах для отдельных категорий граждан.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Платные услуги осуществляются штатной численностью работников учреждения, либо привлеченными специалистами.

3.4 Договор заключается в простой письменной форме (Приложение № 1 к настоящему Положению) и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя;
- б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы),

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации на дату заключения договора.

4. Стоимость обучения и порядок оплаты

4.1. Стоимость обучения по любой специальности и виду платных образовательных услуг, определяется сметой затрат утвержденной директором Учреждения, исходя из фактических затрат на реализацию программы, существующей ситуации на рынке образовательных услуг

4.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Порядок и процедура оплаты определяется в соответствии с договором. Расчеты за оказание платных услуг производятся по приходному кассовому ордеру (кассовому чеку) или через учреждение банка.

4.4. Контроль за своевременностью поступления платы за обучение осуществляет бухгалтерия и заведующие отделениями, на которых осуществляется оказание платных образовательных услуг.

5. Распределение средств поступивших за оказание платных образовательных услуг

5.1. Сметы доходов и расходов по платному обучению составляются по статьям в соответствии с бюджетной классификацией по каждому виду образовательных услуг, утверждаются директором Учреждения, представляются учредителю.

5.2. Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом

- заработная плата, работникам образовательного учреждения, включая премии, материальная помощь, доплаты, надбавки, единовременные выплаты;
- начисление на фонд оплаты труда;
- оплата коммунальных услуг;
- на приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы;
- на приобретение канцтоваров и расходных материалов;
- на улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудование и т. д.);
- на оплату повышения квалификации работников образовательного учреждения и командировки;
- на организацию культурно-массовых, спортивных мероприятий для студентов;
- на приобретение учебных программ, классных журналов, бланков дипломов, бланков строгой отчетности, студенческих билетов, зачетных книжек;
- расходы по рекламе;
- расходы на оплату услуг связи;

- расходы на транспортные услуги.

5.3. В течение года производится перераспределение средств по статьям расходов.

6. Ответственность Исполнителя и Заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг,
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг,
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесённых расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причинённых ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания

оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приёма в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума.

7.2. При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

7.3. С настоящим Положением должны быть ознакомлены обучающиеся техникума и их родители (законные представители), абитуриенты и их родители (законные представители).

7.4. Ознакомление с условиями настоящего Положения производится путем размещения данной информации на сайте техникума.

7.5. Контрольный экземпляр настоящего положения хранится в сборнике локальных актов.

7.6. Электронная копия настоящего положения размещена на официальном сайте техникума.

Согласовано
советом техникума
Протокол № 4
«11» мая 2024 года

Согласовано
студенческим советом
Протокол № 9
«11» мая 2024 года

Согласовано
советом родителей
Протокол № 9
«03» мая 2024 года