

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 сентября 2018 г. N 345-пр

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА МАТЕРИАЛЬНОГО ПООЩРЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ СРЕДИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ "АБИЛИМПИКС", А ТАКЖЕ ИХ НАСТАВНИКОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края
от 15.07.2019 N 286-пр)

В целях поощрения лиц, одержавших победу на конкурсах по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", а также их наставников Правительство края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) материального поощрения победителей и призеров конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", а также их наставников (далее - Порядок).

2. Министерству образования и науки края в соответствии с [Порядком](#) организовать работу по материальному поощрению победителей и призеров конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", а также их наставников.

И.о. Председателя
Правительства края
С.В.Щетнёв

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Правительства Хабаровского края
от 27 сентября 2018 г. N 345-пр

ПОРЯДОК
МАТЕРИАЛЬНОГО ПООЩРЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ КОНКУРСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МАСТЕРСТВУ СРЕДИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ "АБИЛИМПИКС", А ТАКЖЕ ИХ НАСТАВНИКОВ

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края
от 15.07.2019 N 286-пр)

1. Настоящий Порядок устанавливает размеры и порядок предоставления материального поощрения победителям и призерам конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" (далее также - материальное поощрение), а также их наставникам.

2. Материальное поощрение выплачивается победителям и призерам конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс", выступавшим в команде от Хабаровского края (далее также - победители и призеры

соответственно), а также их наставникам.

3. Материальное поощрение выплачивается победителям и призерам одновременно в следующих размерах:

- призерам региональных конкурсов - 6,0 тыс. рублей;
- победителям региональных конкурсов - 11,5 тыс. рублей;
- призерам национальных конкурсов - 46,0 тыс. рублей;
- победителям национальных конкурсов - 57,5 тыс. рублей;
- призерам международных конкурсов - 115,0 тыс. рублей;
- победителям международных конкурсов - 172,5 тыс. рублей.

Ставшим призерами и (или) победителями нескольких конкурсов материальные поощрения назначаются и выплачиваются за каждое достижение.

4. Размер материального поощрения наставнику составляет 100 процентов от размера материального поощрения победителя (призера).

5. В случае если в подготовке победителя (призера) принимали участие два или более наставника, то каждому из них выплачивается материальное поощрение в равных долях от размера материального поощрения, предусмотренного в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

В случае если наставник подготовил двух или более победителей (призеров), материальное поощрение выплачивается ему за каждого победителя (призера) в размере материального поощрения, предусмотренного в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

В случае если наставник подготовил победителей (призеров) нескольких конкурсов, материальное поощрение выплачивается ему за каждое достижение в размере материального поощрения, предусмотренного в [пункте 4](#) настоящего Порядка.

6. Для получения материального поощрения победители (призеры) или их законные представители представляют в краевое государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития системы профессионального образования", являющееся региональным центром развития движения "Абилимпикс" в Хабаровском крае (далее - Региональный центр), следующие документы:

1) заявление победителя (призера) о выплате материального поощрения с указанием почтового адреса, по которому заявителю будет направлено уведомление в случае, предусмотренном [пунктом 13](#) настоящего Порядка;

2) копию диплома победителя (призера);

3) реквизиты банковского счета победителя (призера), открытого в кредитной организации, для перечисления материального поощрения;

4) копию документа, удостоверяющего личность победителя (призера);

5) копию ИНН победителя (призера);

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования победителя (призера) либо копию документа, подтверждающего регистрацию победителя (призера) в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в электронной форме. (в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

7. Для получения материального поощрения наставник победителя (призера) представляет в Региональный центр следующие документы:

1) заявление наставника победителя (призера) о выплате материального поощрения с указанием почтового адреса, по которому заявителю будет направлено уведомление в случае, предусмотренном [пунктом 13](#) настоящего Порядка;

2) копию диплома победителя (призера);

3) реквизиты банковского счета наставника победителя (призера), открытого в кредитной организации, для перечисления материального поощрения;

4) копию документа, удостоверяющего личность наставника победителя (призера);

5) копию ИНН наставника победителя (призера);

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования наставника победителя (призера) либо копию документа, подтверждающего регистрацию наставника победителя (призера) в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на бумажном носителе или в электронной форме;

(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

7) ходатайство руководителя организации (предприятия), в которой обучается или работает победитель (призер), о выплате материального поощрения наставнику победителя (призера).

8. Документы, указанные в [пунктах 6, 7](#) настоящего Порядка (далее - документы), представляются не позднее 30 дней после завершения конкурса, за исключением случая, предусмотренного [абзацем вторым пункта 13](#) настоящего Порядка.

(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

9. Региональный центр рассматривает документы в течение 40 дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения документов в указанный в настоящем пункте срок представляет в министерство образования и науки края (далее - министерство) через государственную информационную систему "Система электронного документооборота Правительства Хабаровского края" протокол, в котором указываются:

(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

- в случае рассмотрения заявления победителя (призера):

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) победителя (призера);

сведения о месте учебы (работы) победителя (призера);

сведения о результатах участия победителя (призера) в чемпионате;

дата регистрации заявления победителя (призера) о выплате материального поощрения;

сведения о полноте представленного пакета документов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Порядка, полноте и достоверности сведений, указанных в представленных документах;

предложения о выплате (невыплате) материального поощрения победителю (призеру);

- в случае рассмотрения заявления наставника победителя (призера):

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) наставника победителя (призера);

сведения о месте учебы (работы) наставника победителя (призера);

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) победителя (призера);

сведения о результатах участия победителя (призера) в чемпионате;

дата регистрации заявления наставника победителя (призера) о выплате материального поощрения;

сведения о полноте представленного пакета документов, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, полноте и достоверности сведений, указанных в представленных документах;

предложения о выплате (невыплате) материального поощрения наставнику победителя (призера).

10. Министерство на основании протокола в течение семи дней со дня представления протокола принимает одно из следующих решений:

- предоставить материальное поощрение;
- отказать в предоставлении материального поощрения.

11. Основаниями для отказа в предоставлении материального поощрения являются:

- представление неполного пакета документов;
- представление документов, содержащих неполные и (или) недостоверные сведения.

- представление документов по истечении срока, установленного [пунктом 8](#) настоящего Порядка.

(абзац введен [постановлением](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

12. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) материального поощрения оформляется распоряжением министерства и в срок, указанный в [пункте 10](#) настоящего Порядка, направляется через государственную информационную систему "Система электронного документооборота Правительства Хабаровского края" в Региональный центр.

(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении материального поощрения Региональный центр направляет заявителю в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, в течение семи дней со дня принятия министерством решения уведомление с указанием причин, ставших основанием для отказа.

Заявитель в течение 30 дней со дня принятия министерством решения об отказе в предоставлении материального поощрения по основаниям, указанным в [абзацах втором, третьем пункта 11](#) настоящего Порядка, вправе повторно представить документы, устранив причины, ставшие основанием для отказа. Данным правом заявитель может воспользоваться единожды.

(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

14. В случае принятия решения о предоставлении материального поощрения заявитель о принятом решении не уведомляется.

15. Региональный центр в 20-дневный срок со дня принятия соответствующего распоряжения министерства перечисляет материальное поощрение на банковский счет победителя (призера, наставника), открытый в кредитной организации. Выплата материального поощрения осуществляется из расчета установленных [пунктами 3 - 5](#) настоящего Порядка размеров на каждого получившего право на материальное поощрение с учетом удержания налога на доходы физических лиц.

(в ред. [постановления](#) Правительства Хабаровского края от 15.07.2019 N 286-пр)

16. Выплата материального поощрения производится в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на реализацию мероприятий, связанных с участием, подготовкой и проведением конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс".

Региональный центр ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство отчет об использовании средств краевого бюджета на выплату материального поощрения по [форме](#) согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку
материального поощрения победителей и
призеров конкурсов по профессиональному
мастерству среди инвалидов и лиц с
ограниченными возможностями здоровья
"Абилимпикс", а также их наставников

Форма

ОТЧЕТ
 об использовании средств краевого бюджета на выплату
 материального поощрения победителей и призеров конкурсов по
 профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с
 ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс",
 а также их наставников
 за ___ квартал 20__ г.

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Количество получателей, на которых выплачены средства краевого бюджета	Получено средств краевого бюджета в ___ году	Исполнено	Остаток средств краевого бюджета на конец отчетного периода
1	2	3	4	5
Материальное поощрение победителей и призеров конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"				
Материальное поощрение наставников победителей и призеров конкурсов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"				

Ректор краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития системы профессионального образования"

МП

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер краевого государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Хабаровский краевой институт развития системы профессионального образования"

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ___ " _____ 20__ г.